

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

Zawarta w dniu października 2017 r. w Brwinowie, pomiędzy:

1. Centrum Doradztwa Rolniczego w Brwinowie Oddział w Krakowie z siedzibą w Krakowie, ul. Meiselsa 1 31-063 Kraków, działającym na podstawie § 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 22.10. 2004 r. o jednostkach doradztwa rolniczego (Dz. U. Nr 251, poz. 2507 z późn zm.) NIP 534-227-72-10, REGON 015900539-00032, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:
- a
2., NIP, Regon, zwanym dalej „Wykonawcą” zwanymi dalej łącznie „Stronami”.

§ 1.

Przedmiot Umowy

Na podstawie niniejszej umowy, zwanej dalej „Umową”, zawartej w wyniku przeprowadzenia przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579), zwanej dalej „ustawą Pzp”, Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia na rzecz Zamawiającego usług cateringowych w zakresie zbiorowego żywienia dla osób korzystających z bazy szkoleniowej Zamawiającego (uczestników szkoleń, seminariów, wykładów i innych spotkań organizowanych przez Zamawiającego, w tym dla osób korzystających z pokoi noclegowych) – zgodnie z Ogłoszeniem o zamówieniu, zwanym dalej „Ogłoszeniem”, Opiszem przedmiotu zamówienia zwanym dalej „Opiszem” oraz ofertą Wykonawcy, zwaną dalej „Ofertą” stanowiącymi odpowiednio załączniki Nr 1, Nr 2 i Nr 3 do Umowy i jej integralne części.

§ 2.

Szczegółowy opis przedmiotu Umowy

1. Przedmiot umowy obejmuje świadczenie usług w zakresie zgodnym z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w Ogłoszeniu (załącznik Nr 1).
2. Opis przedmiotu umowy, a w szczególności rodzaj posiłków, ich gramaturę, sposób przygotowania, zawarty został w Opisie (załącznik Nr 2).
3. Wykonanie Umowy następuje z wykorzystaniem zaplecza pomocniczego Zamawiającego na warunkach określonych w § 7.

§ 3.

Zamówienia w ramach Umowy

1. Liczba posiłków, ich asortyment oraz terminy dostaw i godziny ich wydawania będą określane każdorazowo przez Zamawiającego w odrębnym zamówieniu, zwanym dalej „zamówieniem”, z zastrzeżeniem ust. 3.
2. Dopuszcza się zamówienie tylko niektórych składników całodziennego żywienia.
3. Zamówienie obejmujące nie więcej niż 10 posiłków może być złożone telefonicznie lub w innej formie w każdej chwili w godzinach 6:00 – 20:00. Wykonawca jest zobligowany do zrealizowania zamówienia w ciągu minut od momentu złożenia zamówienia.

4. W przypadku zamówień obejmujących więcej niż 10 posiłków, Zamawiający złoży stosowne zamówienie najpóźniej w przeddzień dostawy. Zamawiający może skorygować zamówienie w niewielkim zakresie (20%) w dniu dostawy do 2 godzin przed godziną wydania posiłku.
5. Wykonawca, w zależności od potrzeb Zamawiającego, zobowiązuje się do świadczenia usług objętych Umową w godzinach 6:00 – 22:00 we wszystkie dni tygodnia oraz w dni ustawowo wolne od pracy oraz święta.
6. Zamawiający nie zobowiązuje się do składania zamówień we wszystkie dni tygodnia, jak też we wszystkich tygodniach roku, zamówienia składane będą na warunkach Umowy w zależności od potrzeb Zamawiającego.
7. W przypadku niemożliwości dostarczenia posiłków zgodnie z Umową, Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego najpóźniej w przeddzień wydania posiłku, z zastrzeżeniem, że Wykonawca zobowiązany jest – jeżeli Zamawiający zażąda – do zapewnienia zorganizowania posiłków zastępczych, na warunkach określonych w niniejszej Umowie.

§ 4.

Termin wykonania Umowy

Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług w ramach Umowy w terminie od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2018 roku.

§ 5.

Wynagrodzenie za wykonanie Umowy

1. Strony ustalają następujące ryczałtowe ceny za przygotowywanie, dostarczanie, porcjowanie i wydawanie posiłków na warunkach określonych w Ogłoszeniu (zał. nr 1) oraz umowie:

1) śniadanie: zł brutto za sztukę;
2) obiad: zł brutto za sztukę;
3) kolacja: zł brutto za sztukę;
4) lunch: zł brutto za sztukę;
5) suchy prowiant: zł brutto za sztukę;
6) obiad z deserem: zł brutto za sztukę;
2. Cena za uroczystą kolację, o której mowa w § 2 ust. 9 pkt 4, zostanie ustalona każdorazowo, po określeniu przez Zamawiającego szczegółowych wymagań co do menu tej kolacji, w drodze porozumienia Stron, w terminie co najmniej 3 dni przed podaniem posiłku, przy czym cena nie może przekraczać 2-krotności łącznej ceny obiadu i kolacji, tj. ceny zł brutto za sztukę.
3. Usługi cateringowe będą świadczone przez Wykonawcę po cenach określonych w Ofercie (zał. Nr 3) i zgodnych z ust. 1.
4. Ceny określone w ust. 1 nie mogą ulec zmianie przez cały okres trwania Umowy, z zastrzeżeniem § 12 ust. 1.
5. Wynagrodzenie za wykonanie usługi, stanowi iloczyn cen za określony rodzaj posiłku, określonych w ust. 1 i 2 oraz ich faktycznej liczby.
6. Wartość Umowy za cały okres świadczenia Usług objętych Umową wynosi zł brutto i stanowi maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy, które nie może zostać przekroczone.

7. W przypadku, gdy wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu faktycznie wykonanych usług, będzie niższe od maksymalnego określonego w ust. 6, Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia wobec Zamawiającego.
8. Wynagrodzenie za wykonanie Umowy obejmuje wszystkie koszty związane z prawidłowym wykonaniem usług objętych Umową, w tym w szczególności koszty produktów, przygotowania posiłków i serwisów, porcjowania, dostarczenia (transportu) gotowych posiłków i serwisów, wydawania posiłków i serwisów, zabezpieczenia naczyń do przewożenia, sprzątania i mycia naczyń po posiłkach oraz prania obrusów.
9. W przypadku zrealizowania usług nie spełniających warunków Umowy, wysokość wynagrodzenia ulega odpowiedniemu zmniejszeniu, niezależnie od innych skutków niewłaściwego wykonania zobowiązania, z zastrzeżeniem, że Wykonawcy nie należy się wynagrodzenie za każdy posiłek nie spełniający norm określonych w § 2 oraz w § 3.

§ 6.

Wypłata wynagrodzenia

1. Wypłata wynagrodzenia za wykonanie umowy, następować będzie każdorazowo po wykonaniu poszczególnych zamówień, na podstawie oryginału faktury poprawnie wystawionej przez Wykonawcę, przelewem na konto bankowe Wykonawcy nr....., w terminie 14 dni od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego.
2. Do faktury dołączane będzie szczegółowe zestawienie określające rodzaj i liczbę wydanych posiłków.
3. Za termin zapłaty należności wynikającej z faktury uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego poleceniem przelewu wynagrodzenia umownego na rzecz i konto bankowe Wykonawcy.

§ 7.

Zaplecze pomocnicze

1. W związku ze świadczeniem usług objętych Umową, oraz na potrzeby świadczenia tych Usług, Zamawiający udostępnia Wykonawcy (nieodpłatnie) zaplecze pomocnicze położone w budynku Centrum Doradztwa Rolniczego w Brwinowie Oddział w Krakowie przy ul. Meiselsa 1 wraz z wyposażeniem, wyszczególnionym w protokole przekazania, stanowiącym **załącznik nr 4** do Umowy.
2. Nieodpłatne udostępnienie pomieszczenia, o którym mowa w ust. 1, obowiązuje przez czas trwania Umowy.
3. W związku z udostępnieniem pomieszczenia, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania porządku i czystości pomieszczenia, o którym mowa w ust. 1, a także dbałość o właściwe jego utrzymanie w czasie i w związku z wykonywaniem Umowy.
4. Zamawiający zastrzega, że Wykonawca nie może wykorzystywać pomieszczenia, o którym mowa w ust. 1, do przygotowywania posiłków objętych umową, w tym przy użyciu półproduktów.

§7.

Odpowiedzialność Wykonawcy

1. W ramach Umowy Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów dotyczących warunków i wymagań sanitarnych w zakresie zbiorowego żywienia oraz obowiązujących norm żywienia.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za skutki naruszenia przepisów, o których mowa w ust. 1.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za skutki i następstwa uszczerbku na zdrowiu osób korzystających z wyżywienia, w przypadku gdy takie wystąpią w następstwie nieprawidłowości w przygotowanych i/lub dostarczonych posiłkach.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada przygotowanie i warunki, w tym lokal (pomieszczenie) niezbędne do przygotowania, porcjowania, pakowania w zakresie świadczenia usług zbiorowego żywienia, zgodnie z Umową oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami i wymogami sanitarnymi, a w szczególności przepisami ustawy z 25 sierpnia 2006 r. o *bezpieczeństwie żywności i żywienia* (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r., poz. 149 ze zm.) i wydanymi na jej podstawie przepisami wykonawczymi, które to przepisy zobowiązuje się przestrzegać w ramach realizacji Umowy.
5. Zamawiający wymaga, aby gotowe posiłki dostarczane były w opakowaniach spełniających wymogi określone dla transportu żywności, w tym gorących napojów i dań.
6. Wykonawca oświadcza, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej, polisa nr....., w zakresie prowadzonej działalności, w tym w zakresie objętym Umową na sumę ubezpieczenia zł, zgodnie z **załącznikiem nr 5** do Umowy.
7. Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo do przedstawienia Zamawiającemu dowodu ubezpieczenia, w przypadku zawarcia nowego ubezpieczenia OC w zakresie Umowy. Zmiana ta nie wymaga zmiany Umowy.

§ 8.

Kary umowne

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, Zamawiającemu przysługują kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) za każdorazowy przypadek niedostarczenia posiłków w terminie wynikającym z zamówienia – kara umowna w wysokości 25% wynagrodzenia brutto za wykonanie usługi, ustalonego zgodnie z § 5 ust. 5 (łącznie z VAT);
 - 2) za odstąpienie od Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy/leżących po stronie Wykonawcy – kara umowna w wysokości 20% wartości całej Umowy określonej w § 5 ust. 6 (łącznie z VAT).
2. W przypadku, gdy wartość szkody przewyższa wysokość kary umownej, Zamawiający może dochodzić odszkodowania w zakresie różnicy pomiędzy wysokością poniesionej szkody, a wysokością kary umownej.
3. W innych niż określone w ust. 1 i 2 przypadkach naprawienie szkody za niewłaściwe wykonywanie/wykonanie Umowy następuje na zasadach ogólnych określonych w przepisach Kodeksu cywilnego.
4. Kary umowne mogą być potrącone z wynagrodzenia Wykonawcy określonego w fakturach za wykonanie Umowy.

§ 9

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy:
 - 1) w razie złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy w terminie 30 dni od powzięcia informacji o takim zdarzeniu;
 - 2) w razie zaprzestania działalności przez Wykonawcę;
 - 3) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy - w terminie 30 dni od powzięcia informacji o takim zdarzeniu;
 - 4) jeżeli Wykonawca nie rozpoczął świadczenia usług/nie podjął się realizacji zlecenia Zamawiającego;
 - 5) utraty technicznych lub organizacyjnych możliwości Wykonawcy koniecznych do wywiązania się z Umowy;
 - 6) w przypadku naruszenia postanowień i warunków Umowy przez Wykonawcę, w szczególności:
 - a) naruszenia terminów i godzin ustalonych w zakresie dostarczania i wydawania posiłków określonych w zamówieniu/zamówieniach;
 - b) stwierdzenia przez Zamawiającego lub Sanepid rażących uchybień w zakresie warunków przygotowania i dostarczania posiłków.
 - 7) w innych przypadkach określonych w przepisach Kodeksu cywilnego.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy następuje na piśmie.

§ 10.

Prawo kontroli

Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli warunków przygotowywania, porcjowania, dostarczania i wydawania posiłków, a także ich jakości i wagi – przez upoważnionych pracowników Zamawiającego.

§ 11.

Podwykonawcy

Wykonawca zobowiązuje się do samodzielnego wykonania Umowy i nie może powierzać wykonania usług objętych Umową innym podmiotom/osobom bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.

§ 12.

Zmiana umowy

1. Każda ze stron może żądać wprowadzenia zmian w umowie, jeśli nastąpi zmiana unormowań prawnych powszechnie obowiązujących, które będą miały wpływ na realizację umowy, a w szczególności konieczność zmiany wynagrodzenia w wyniku urzędowej zmiany stawki podatku VAT: należny podatek VAT naliczony zostanie do ceny netto w fakturze według stawki zgodnie z obowiązującym prawem w dniu wystawienia faktury.
2. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci Aneksu do Umowy.

§ 13.

Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych w Umowie obowiązują odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 14.

Spory w związku z Umową będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy miejscowo dla miejsca siedziby Zamawiającego.

§ 15.

Umowę sporządzono w trzech oryginalnych jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Podpis Zamawiającego

Podpis Wykonawcy

Wykaz załączników stanowiących integralne części umowy:

1. Ogłoszenie o zamówieniu
2. Opis przedmiotu zamówienia
3. Oferta Wykonawcy
4. Protokół przekazania zaplecza pomocniczego wraz z wyposażeniem
5. Polisa z tytułu ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności