

FORMULARZ OFERTOWY	
Znak sprawy	<b>OK-DAG-253-16/18</b>
Tytuł postępowania	<b>Sukcesywna dostawa materiałów biurowych na potrzeby Centrum Doradztwa Rolniczego w Brwinowie Oddział w Krakowie</b>

A. DANE WYKONAWCY:

	Nazwa	Adres, NIP, REGON
1.		

1. Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę: .....
2. Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym: ..... tel. ....
3. Dane teleadresowe na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem: faks....., e-mail .....
4. Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby):  
.....  
.....

Wykonawca jest: mikroprzedsiębiorstwem, małym lub średnim przedsiębiorstwem (niewłaściwe skreślić)

1. W związku z zapytaniem ofertowym na sukcesywną dostawę materiałów biurowych dla Centrum Doradztwa Rolniczego w Brwinowie Oddział w Krakowie składamy naszą ofertę:

Lp.	Rodzaj artykułu	Ilość	Stawka VAT	Cena jednostk. brutto	Cena oferty brutto
1.	Papier ksero A4 (gramatura 80g/m2, białość CIE 146)	600 ryz			
2.	Papier ksero A3 (gramatura 80g/m2, białość CIE 146)	10 ryz			
3.	Papier ksero A4 kolorowy mix kolorów pastelowy 250 arkuszy	3 ryzy			
4.	Papier ksero A4 kolorowy mix kolorów intensywny 250 arkuszy	3 ryzy			
5.	Papier ksero A4 (gramatura 220g/m2, białość CIE 146)	10 ryz			
6.	Papier ksero A4 (gramatura 240g/m2, białość CIE 146)	10 ryz			
7.	Koperty SP B5	5000 szt.			
8.	Koperty SP A4	5000 szt.			
9.	Koperty SP B4	1000 szt.			
10.	Koperty SP DL	1000 szt.			
11.	Koperty SP C6	1000 szt.			
12.	Koperty double bag z rozszerzonymi bokami i spodem, samoklej. z paskiem, białe, o wym. 255 x 390 x 40 mm	100 szt.			
13.	Koperty z zabezpiecz. powietrznym białe, samoklejące z paskiem	100 szt.			
14.	Koperty na CD	1000 szt.			
15.	Koszulki na CD	1000 szt.			
16.	Blok biurowy w kratkę A4/50 kart	1000 szt.			

17.	Blok biurowy w kratkę A5/50 kart	500 szt.			
18.	Pudełko na CD gr. 10,4 mm	100 szt.			
19.	Pudełko na CD gr. 5,2 mm	100 szt.			
20.	Płyn do czyszczenia obudów 250 ML	4 szt.			
21.	Płyn do czyszczenia ekranów 250 ML	4 szt.			
22.	Ściereczki czyszczące do ekranów (pakowane po 100szt.) -suche	2 paczki			
23.	Papier A4 na wizytówki biały (246 G/M2)	500 szt.			
24.	Linijka dług. 30 cm bezbarwna	5 szt.			
25.	Ołówki o twardości 2HB	20 szt.			
26.	Ołówki o twardości 2B	20 szt.			
27.	Gumka do mazania	20 szt.			
28.	Notesy samoprzylepne 40x50	100 szt.			
29.	Notesy samoprzylepne 75x45	100 szt.			
30.	Notesy samoprzylepne 75x75	100 szt.			
31.	Notesy samoprzylepne 75x75 mix kolorów	20 szt.			
32.	Notesy samoprzylepne 125x75	100 szt.			
33.	Zakładki indeksujące samoprzylepne (format 20x50mm, ilość karteczek 4)	30 szt.			
34.	Zakładki indeksujące 4 kolory strzałki	30 szt.			
35.	Zakładki indeksujące 4 kolory z dyspenserem	30 szt.			
36.	Zakładki indeksujące papierowe 4 kolory	30 komp.			

37.	Segregatory A4 35 mm twarda okładka, 2 kółka	50 szt.			
38.	Segregatory z mechanizmem A4 50 mm twarda okładka	50 szt.			
39.	Segregatory z mechanizmem A4 75 mm twarda okładka	50 szt.			
40.	Segregatory A4 20 mm twarda okładka	30 szt.			
41.	Segregatory z mechanizmem A5 2R 7 cm twarda okładka	30 szt.			
42.	Grzbiet do bindowania 6 mm (100 szt.)	5 opak.			
43.	Grzbiet do bindowania 10 mm (100 szt.)	5 opak.			
44.	Grzbiet do bindowania 14 mm (100 szt.)	5 opak.			
45.	Grzbiet do bindowania 16mm (100 szt.)	10 opak.			
46.	Grzbiet do bindowania 20 mm (100 szt.)	10 opak.			
47.	Folia przezroczysta do bindowania (100 szt.)	20 opak.			
48.	Okładka twarda do bindowania (100 szt.)	10 opak.			
49.	Grzbiety zaciskowe 6mm (100 szt.)	30 opak.			
50.	Grzbiety zaciskowe 10 mm (100 szt.)	30 opak.			
51.	Grzbiety zaciskowe 9 mm (100 szt.)	30 opak.			
52.	Marker do tablic (do papieru 4 kolory)	10 opak.			
53.	Blok do tablic flipchart (rozmiar 100 x 65, 50 k)	50 szt.			
54.	Identyfikator z klipsem i agrafką	300 szt.			
55.	Identyfikator z tasiemką	300 szt.			
56.	Zszywacz do 25 kartek	15 szt.			

57.	Zszywacz długoramienny do 40 kartek	5 szt.			
58.	Zszywki 23/6 (10 szt.)	20 op. po 10			
59.	Zszywki 23/10 (10 szt.)	10 op. po 10			
60.	Zszywki 23/15 (10 szt.)	10 op. po 10			
61.	Rozszywacz	5 szt.			
62.	Dziurkacz do 10 kartek	5 szt.			
63.	Dziurkacz do 70 kartek	5 szt.			
64.	Nożyczki o dł. 21 cm	10 szt.			
65.	Tablica korkowa 90 x 60 cm	5 szt.			
66.	Spinacze metalowe okrągłe R-28 (10 szt.)	30 op. po 10			
67.	Spinacze metalowe R-33 (10 szt.)	10 opak.			
68.	Spinacze metalowe krzyżowe	5 opak.			
69.	Klip do dokumentów 19 mm (12 szt.)	10 opak.			
70.	Klip do dokumentów 32 mm (12 szt.)	10 opak.			
71.	Klip do dokumentów 41 mm (12 szt.)	10 opak.			
72.	Klej w sztyfcie 36 g o gwarantowanej jakości	20 szt.			
73.	Klej w sztyfcie 15 g o gwarantowanej jakości	40 szt.			
74.	Taśma klejąca 19 mm x 33 m	30 szt.			
75.	Taśma klejąca 19 mm x 33 m z podajnikiem (pistolet)	5 szt.			
76.	Taśma usuwalna samoprzylepna	10 szt.			

77.	Taśma naprawcza	5 szt.			
78.	Taśma ostrzegawcza	5 szt.			
79.	Taśma maskująca żółta 50 mm x 40 m	5 szt.			
80.	Taśma dwustronna 50 x 5 m	10 szt.			
81.	Taśma pakowa brązowa 25 m	10 szt.			
82.	Taśma pakowa brązowa 48 mm	15 szt.			
83.	Taśma pakowa przezroczysta 48 mm	15 szt.			
84.	Długopis (linia pisania 1800 m, gr. 0,32mm)	500 szt.			
85.	Długopis grubość linii F0.3 mm 4 kolory	800 szt.			
86.	Długopis żelowy (linia pisania 900 m, gr. 0,3mm)	20 szt.			
87.	Piéro kulkowe (dl. linii 550m, gr. linii 0.35 mm)	30 szt.			
88.	Wkład do pióra kulkowego j.w.	30 szt.			
89.	Cienkopis (gr. 0,4 mm) 4 kolory	20 komp.			
90.	Marker lakierniczy (do pisania na metalu, szkłe, plastiku - końcówka okrągła 4 mm)	10 szt.			
91.	Zakreślacze (ścięta końcówka 4 mm szerokości)	40 szt.			
92.	Korektor w taśmie ( szerokość 4,2 mm, dł. 14m)	30 szt.			
93.	Korektor w płynie z gąbką	10 szt.			
94.	Płyta CD-R 700 MB 32X	300 szt.			
95.	Płyta DVD-R 4,7 GB	50 szt.			
96.	Koszulki krystaliczne A4 (folia PP) 50 µm	20 opak.			

97.	Koszulki krystaliczne A4 (folia PP) 100 µm	10 opak.			
98.	Koszulki groszkowe A4 (folia PP) co najmniej 40 µm	30 opak.			
99.	Ofertówka przezroczysta A4 (PCV) 25 szt.	10 opak.			
100.	Ofertówka przezroczysta A5 (PCV) 25 szt.	200 szt.			
101.	Skoroszyt zawieszany A4 (sztywny PCV) 25 szt.	300 szt.			
102.	Skoroszyt zwykły A4 (sztywny PCV) 25 szt.	100 szt.			
103.	Skoroszyt kartonowy biały A4 zawieszkowy	200 szt.			
104.	Teczka kartonowa wiązana A4 (350 g/m <sup>2</sup> )	150 szt.			
105.	Teczka kartonowa lakierowana z gumką A4 (400 g/m <sup>2</sup> )	300 szt.			
106.	Teczka harmonijkowa polipropylenowa	10 szt.			
107.	Teczka polipropylenowa z gumką 15 mm	10 szt.			
108.	Karton archiwizacyjny (27,0x34,0x11,0)	50 szt.			
109.	Karton archiwizacyjny zbiorczy (35,5x45,5x27,0)	30 szt.			
110.	Spinacz archiwizacyjny op. 50 szt.	10 szt.			
111.	Koszulki na katalogi krystaliczne poszerzane(5 szt.)	5 op.			
112.	Koszulki z klapką do otwierania z boku (10 szt.)	5 opak.			
113.	Etykiety A4 arkusz 1	5 opak.			
114.	Etykiety A4 105x42,4	5 opak.			
115.	Rolki kasowe termoczute 57x40	2 op.			
116.	Rolki kasowe termoczute 57x20	2 op.			

117.	Długopis na łańcuszku czarny	5 szt.			
118.	Gumki recepturki kolorowe 0.5 kg	2 szt.			
119.	Szufladka na biurko transparentna	10 szt.			
120.	Pojemnik na dokumenty plastikowy, szary	10 szt.			
121.	Biuwar uniwersalny z listwą	10 szt.			
122.	Biuwar uniwersalny wkład	10 szt.			

**łącna kwota, za którą Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia:**

cena netto:

słownie netto:

cena brutto:

słownie brutto:

2. Czas dostawy dla zamówienia złożonego (w formie telefonicznej, e-mailem lub faxem) w dniu roboczym wyniesie (należy zaznaczyć X właściwą odpowiedź, która będzie podstawą do uzyskania punktów w kryterium „czas realizacji pojedynczego zamówienia”):

- do 12 godzin od chwili złożenia zamówienia
- powyżej 12 a poniżej 24 godzin od chwili złożenia zamówienia
- powyżej 24 godzin od chwili złożenia zamówienia

**Uwaga!**

**Maksymalny okres dostawy zamówionych materiałów biurowych nie może przekroczyć 48 godzin od chwili złożenia zamówienia.**



**OŚWIADCZENIE**

1. Oświadczam, że formularz ofertowy podpisany został przez osobę właściwie umocowaną.
2. Oświadczam, że uzyskaliśmy informacje niezbędne do przygotowania oferty i właściwego wykonania zamówienia zgodnie z treścią zapytania ofertowego.
3. Oświadczam, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.
4. Cena oferty wskazana powyżej zawiera wszelkie koszty związane z realizacją niniejszego zamówienia w tym dostawę do siedziby Zamawiającego (w przypadku firm wskazana cena zawiera VAT, w przypadku osób fizycznych cena brutto zawiera wszystkie koszty związane z zamówieniem, w tym koszty na obowiązkowe ubezpieczenia społeczne i podatki).
5. Wykonawca zobowiązuje się w okresie obowiązywania umowy do utrzymania cen jakie zaproponował w ofercie (nie dotyczy zmian w zakresie podatku VAT).
6. W przypadku udzielenia zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy, której wzór stanowi załącznik do zapytania ofertowego
7. w miejscu, formie i terminie określonym przez Zamawiającego.
8. W przypadku przekroczenia kwoty, jaką posiada Zamawiający na w/w zamówienie dopuszcza się możliwość nie wybrania Wykonawcy.
9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niezrealizowania zamówienia w całości w zakresie wszystkich wyszczególnionych towarów.
10. Zamawiający zastrzega, że w/w ilości są ilościami orientacyjnymi.

Miejscowość .....

Data .....

.....  
(Podpis Wykonawcy)

**Załączniki:**

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....