

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU NA USŁUGI SPOŁECZNE art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych	
Znak sprawy	DROW-072-7/2018, OK-DROW-253-07/18
Tytuł postępowania	Zakwaterowanie dla uczestników VIII Międzynarodowej Konferencji Naukowej pt. Gospodarstwa rodzinne wobec wyzwań zrównoważonego rozwoju, w dniach 21-22 czerwca 2018 roku.

1. Zamawiający

Centrum Doradztwa Rolniczego w Brwinowie Oddział w Krakowie
ul. Meiselsa 1, 31-063 Kraków,
tel. 12 424-05-22
e-mail: krakow@cdr.gov.pl

2. Określenie przedmiotu zamówienia

2.1. Określenie przedmiotu zamówienia według wspólnego słownika zamówień (CPV):

Główny przedmiot: 55100000-1, 55240000-4
Dodatkowe przedmioty: 55320000-9

2.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

(w tym warunki realizacji zamówienia, ewentualnie informacja o podziale zamówienia na części)

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi hotelarsko – restauracyjnej obejmującej wynajem miejsc noclegowych ze śniadaniem dla uczestników **VIII Międzynarodowej Konferencji Naukowej pt. Gospodarstwa rodzinne wobec wyzwań zrównoważonego rozwoju:**

- ilość osób: 12
- pokoje dwuosobowe (typu TWIN)
- czasookres : trzy doby (w dniu 20/21 czerwca, 21 czerwca/22 czerwca oraz 22/23 czerwca 2018 roku)
- każdy z pokoi musi być wyposażony w łazienkę z WC,
- każdy z pokoi musi posiadać dostęp do bezpłatnego WIFI.

Oferowany obiekt musi spełniać co najmniej kryteria jak dla hotelu zaszeregowanego do kategorii trzygwiazdkowej (min. 3*).**

Dla każdej z 12 osób Wykonawca ma zapewnić w dniach: 21 czerwca 2018 roku, 22 czerwca 2018 roku oraz 23 czerwca 2018 roku śniadania składające się co najmniej z:

- dwa posiłki ciepłe – co najmniej 200 g/osoba,
- stół szwedzki: zestaw wędlin, serów, warzyw i sałatek – co najmniej 200 g/osoba
- pieczywo – bez ograniczeń
- napoje, w tym kawa i herbata – bez ograniczeń

Oferowany obiekt musi być usytuowany w odległości nie większej, niż 3 kilometry od centrum miasta (za centrum miasta należy rozumieć Rynek Główny w Krakowie – wyliczenie na podstawie Google Maps wg. kryterium najkrótsza trasa - pieszo).

2.3. Termin realizacji zamówienia: czerwiec 2018

3. Warunki udziału w postępowaniu (jeżeli dotyczy) w tym opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

N/D

4. Kryteria oceny ofert

w tym ich waga i sposób przyznawania punktów za spełnienie danego kryterium

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami: 100 % - cena
2. Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 pkt.
3. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą liczbę punktów.

Punktacja w tym kryterium zostanie przyznana za cenę brutto, wg następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt}$$

5. Termin i miejsce składania ofert

Termin składania ofert: 14.06.2018, godz. 12:00
 Miejsce składania ofert: drogą pocztową, osobiście na adres: Centrum Doradztwa Rolniczego w Brwinowie Oddział w Krakowie ul. Meiselsa 1, 31-063 Kraków, w zaklejonych kopertach z napisem: „**Zakwaterowanie dla uczestników VIII Międzynarodowej Konferencji Naukowej. Nie otwierać przed 16.06.2018 r. godzina 12:15**”.

6. Termin i miejsce otwarcia ofert

Termin otwarcia ofert: 14.06.2018, godz. 12:15.
 Miejsce otwarcia ofert: Centrum Doradztwa Rolniczego w Brwinowie Oddział w Krakowie ul. Meiselsa 1, 31-063 Kraków

7. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
2. **Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.**
3. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.
4. Oferta wraz z załącznikami dołączonymi do oferty, musi być podpisana przez osobę (osoby) uprawnioną (uprawnione) do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnione do reprezentowania Wykonawcy na podstawie pełnomocnictwa. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, jeżeli nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
5. Jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza należy dołączyć do oferty.
6. Oferta wraz z załącznikami dołączonymi do oferty musi być sporządzona w języku polskim.
7. Zaleca się aby każda strona oferty i dołączone do niej załączniki lub dokumenty zawierające jakkolwiek treść były podpisane lub parafowane przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty i dołączonych do niej załączników, w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przestąpienie korektorem, powinny być parafowane przez Wykonawcę.
8. Podpisy muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczętką z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.
9. Zaleca się, aby strony oferty były ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.
10. Zaleca się przy sporządzaniu oferty korzystanie z wzorów (formularz oferty, wykaz wykonanych lub wykonywanych usług) przygotowanych przez Zamawiającego.

11. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

12. Na potrzeby oceny ofert oferta musi zawierać:

- 1) formularz oferty, sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego,
- 2) podpisany załącznik nr 4

8. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą: 30 dni

9. Istotne postanowienia umowy w tym warunki zmian umowy (jeżeli dotyczy)

Zgodnie z załącznikiem do ogłoszenia – załącznik nr 2

10. Przesłanki odrzucenia ofert

Oferta podlega odrzuceniu w przypadku, gdy:

- 1) oferta została złożona po terminie składania ofert;
- 2) treść oferty nie odpowiada treści zapytania ofertowego;
- 3) oferta została złożona przez podmiot niespełniający warunków udziału w postępowaniu;
- 4) oferta została złożona przez podmiot powiązany osobowo lub kapitałowo z zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w ich imieniu, lub osobami wykonującymi w ich imieniu czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem postępowania w sprawie wyboru wykonawcy, chyba że osoba ta nie będzie brała udziału w dalszym postępowaniu w sprawie wyboru wykonawcy.

11. Pozostałe informacje

Zamawiający zastrzega możliwość zakończenia postępowania w sprawie wyboru wykonawcy bez wyboru żadnej z ofert lub unieważnienia postępowania na każdym jego etapie. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługuje wobec Zamawiającego żadne roszczenie.

Zgodnie z art. 13 ust. 1-2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.Urz. UE L 119, s. 1) – dalej RODO - informujemy, że:

I. Administrator danych osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Oddział Centrum Doradztwa Rolniczego w Brwinowie (zwany dalej OD CDR) z siedzibą w Krakowie.

II. Inspektor Ochrony Danych

W CDR wyznaczono Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pan/Pani skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych przez formularz kontaktowy na stronie www.cdr.gov.pl; pod e-mailem inspektor.odo.cdr@cdr.gov.pl; lub pisemnie na adres naszej siedziby, wskazany w pkt I.

III. Cele i podstawy prawne przetwarzania

Jako administrator będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w celu:

w celu zawarcia umowy na świadczenie usługi hotelarsko – restauracyjnej obejmującej wynajem miejsc noclegowych ze śniadaniem na podstawie Pani/ Pana zainteresowania naszą ofertą (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. b RODO);

IV. Okres przechowywania danych

Pani/Pan dane osobowe będą przetwarzane do czasu osiągnięcia celu dla którego zostały pozyskane, przez okres przewidziany przepisami prawa w tym zakresie w tym szczególnie przez okres przechowywania dokumentacji określony w przepisach i uregulowaniach wewnętrznych CDR w zakresie archiwizacji dokumentów* (jeżeli to możliwe należy określić kategorie archiwalną przewidzianą dla określonej dokumentacji);

V. Odbiorcy danych

Pani/Pana dane osobowe mogą zostać ujawnione: informacja zawierająca wynik postępowania, wraz z danymi oferentów zostanie umieszczony na stronie BIP CDR bądź też zostanie przekazana bezpośrednio do wszystkich uczestników postępowania.

Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym podmiotom jeżeli obowiązek taki będzie wynikać z przepisów prawa

Do Pani/Pana danych mogą też mieć dostęp nasi podwykonawcy (podmioty przetwarzające).

VI. Prawa osób, których dane dotyczą:

Zgodnie z RODO, przysługuje Pani/Panu:

prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;

prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;

prawo do usunięcia danych*;

ograniczenia przetwarzania danych*;

prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych*;

prawo do przenoszenia danych*;

prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Jeżeli chce Pani/Pan skorzystać z któregośkolwiek z tych uprawnień prosimy o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych wskazany w pkt. II lub pisemnie na adres naszej siedziby, wskazany w pkt I.

VII. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych

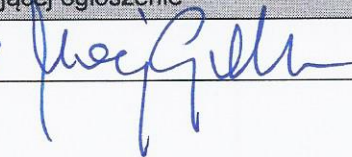
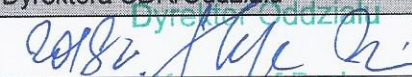
Podanie danych ma charakter dobrowolny, ale jest konieczne do rozpoznania oferty oraz ewentualnego zawarcia umowy.

VIII. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

12. Załączniki

- 1) Załącznik nr 1
- 2) Załącznik nr 2
- 3) Załącznik nr 3
- 4) Załącznik nr 4

Data i podpis osoby sporządzającej ogłoszenie	ZATWIERDZENIE
	Data i podpis Dyrektora CDR/Oddziału
06/06/2018 	06.06.2018.  Dyrektor Oddziału Krzysztof Duda